

ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
1ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΘΕΡΜΗΣ

Εισαγωγή

Ο Σύλλογος Διδασκόντων του 1ου Γυμνασίου Θέρμης λαμβάνοντας υπόψη τις καλές πρακτικές για την καλλιέργεια δημοκρατικού κλίματος και το σεβασμό προς όλους, τη συνεργασία και την αυτορρύθμιση της αλληλεπίδρασης στο σχολικό περιβάλλον, την καλλιέργεια του αισθήματος ευθύνης και την ομαλή επίλυση προβλημάτων στην επικοινωνία, τις ανησυχίες του, τις καλές πρακτικές για την πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας και της επιθετικότητας, προβαινει στην σύνταξη Σχολικού Κανονισμού.

Ο Σχολικός Κανονισμός του σχολείου μας βασίζεται σε όσα προβλέπονται για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων Σχολείων α) από το Σύνταγμα της Ελλάδος & το ισχύον νομικό πλαίσιο β) τις Διεθνείς Συνθήκες/Διακηρύξεις για τα δικαιώματα των παιδιών, των ατόμων με αναπηρία & την εκπαίδευση, γ) σύμφωνα με τις δεοντολογικές αρχές της επιστημονικής και επαγγελματικής ιδιότητας των εκπαιδευτικών και δ) τις σύγχρονες παιδαγωγικές & διδακτικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη το όραμα και τις ανάγκες του σχολείου.

Ένα ανοιχτό, ασφαλές, συνεργατικό, συμπεριληπτικό, καινοτόμο και δημοκρατικό σχολείο, για να επιτύχει στην αποστολή του, έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων: μαθητών-μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή και Υποδιευθυντών, Σχολικών Συντονιστών Εκπαίδευσης, Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης – ο καθένας στον τομέα ευθύνης του. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της διεύθυνσης του σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/ κηδεμόνων.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και τη σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού στο σύνολό του.

A. Βασικές αρχές και στόχοι του Σχολικού Κανονισμού

Το σχολείο αποτελεί μια δημοκρατικά οργανωμένη κοινότητα που διασφαλίζει τη συνεργασία των μελών του χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις αλλά με αμοιβαίο σεβασμό και αποδοχή της προσωπικότητας κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας. Ο Κανονισμός περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, οι οποίοι αφενός εμπεδώνουν τη δημοκρατική λειτουργία του σχολείου και αφετέρου διαμορφώνουν ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Μέσω των συμφωνημένων όρων και

κανόνων του Κανονισμού του σχολείου επιδιώκεται

1. Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
2. Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.
3. Η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
4. Η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/τριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
5. Η δημιουργία εύρυθμων, ευχάριστων και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

B. Λειτουργία του σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του ΥΠΑΙΘ και ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του σχολείου. Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30^η Ιουνίου του επόμενου έτους.

II. Προσέλευση στο σχολείο

Οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο, πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Μετά την πρωινή συγκέντρωση η εξώπορτα του σχολείου κλείνει. Όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση, για να μην δημιουργείται αναστάτωση στη διδακτική/μαθησιακή διαδικασία, παρουσιάζονται πρώτα στο γραφείο της Διεύθυνσης. Κατόπιν, παραμένουν σε κατάλληλο χώρο του σχολείου υπό την εποπτεία εκπαιδευτικού και εισέρχονται στην τάξη τους μετά την ολοκλήρωση της τρέχουσας διδακτικής ώρας.

III. Παραμονή στο σχολείο

1. Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας μαθητής από τους προσελθόντες στο σχολείο δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας. Οι μαθητές πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι. Εφόσον εισέλθει ο διδάσκων στην αίθουσα διδασκαλίας, δεν επιτρέπεται η είσοδος, χωρίς άδεια, σε κανέναν μαθητή.
2. Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή.
3. Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.

IV. Αποχώρηση από το σχολείο

1. Με το πέρας των μαθημάτων τους οι μαθητές/τριες αποχωρούν από τον χώρο του σχολείου.
2. Σε καμία περίπτωση οι μαθητές/τριες δεν φεύγουν από το σχολείο πριν τη λήξη των

μαθημάτων τους. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (λ.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας, για να προσέλθει στο σχολείο και να παραλάβει το παιδί του σε συνεννόηση με τη Διεύθυνση του σχολείου.

3. Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει τη Διεύθυνση του σχολείου.

V. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του σχολείου

Το σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται για προγραμματισμένες ή έκτακτες αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) που έχουν δηλώσει στο σχολείο.

VI. Απουσίες μαθητών

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/ριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το σχολείο για την απουσία των παιδιών τους. Οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί των τμημάτων ενημερώνουν, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email), τους γονείς/κηδεμόνες για τις απουσίες των παιδιών τους.

VII. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων/κηδεμόνων

Η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

1. Ιστοσελίδας του σχολείου.
2. Του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) που έχουν δηλώσει στο σχολείο.
3. Ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.
4. Τηλεφωνικά (σε έκτακτες περιπτώσεις).
5. Της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες, από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ημέρες και ώρες.

Γ. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Φοίτηση:

Η φοίτηση των μαθητών/ριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωση τους. Η συμμετοχή τους οφείλει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτησή τους, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδό τους.

II. Σχολικοί χώροι

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό, ασφαλές, ευχάριστο και κατάλληλο για μάθηση σχολικό περιβάλλον.

III. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/ριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο. Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οι πλέον κατάλληλοι χώροι για την παραμονή των μαθητών/ριών. Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό/νερό, τουαλέτα). Οι μαθητές/τριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό.

IV. Εμφάνιση

Η εμφάνιση των μαθητών θα αντιμετωπίζεται με ιδιαίτερο σεβασμό στην ιδιαιτερότητα τους λόγω ηλικίας, προέλευσης, οικογενειακής κατάστασης κλπ και με παιδαγωγική ευαισθησία. Σε περίπτωση που εκτιμάται από τους εκπαιδευτικούς ότι εμφάνιση δεν αρμόζει στη μαθητική τους ιδιότητα και από τους κανόνες ευπρέπειας, γίνεται σύσταση ιδιαιτέρως στον μαθητή. Η εμφάνιση των μαθητών οφείλει να αρμόζει στη μαθητική τους ιδιότητα καθώς το σχολείο είναι χώρος πνευματικής καλλιέργειας και όχι επίδειξης της ενδυμασίας.

V. Συμπεριφορά – Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Ο Διευθυντής

1. Είναι υπεύθυνος, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του σχολείου καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.
2. Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/ουσών και των μαθητών.
3. Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων & εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς

Οι εκπαιδευτικοί

1. Αποτελούν πρότυπα συμπεριφοράς και τήρησης των κανόνων.
2. Διασφαλίζουν την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών εντός του σχολείου, καθώς και κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.
3. Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την προσωπικότητά τους.
4. Συμβάλλουν στη διαμόρφωση ενός δημοκρατικού και δίκαιου σχολικού κλίματος και μαθησιογόνου διδακτικής διαδικασίας που δημιουργεί στους μαθητές αισθήματα ασφάλειας, εμπιστοσύνης και άνεσης να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς για βοήθεια, όταν αντιμετωπίζουν τυχόν πρόβλημα.
5. Σε περίπτωση διακοπής της διδασκαλίας οφείλουν να 'αναχαιτίσουν' την προβληματική συμπεριφορά είτε με άμεση, σύντομη, σχετική επέμβαση, ζητώντας από τον μαθ. να σταματήσει την προβληματική συμπεριφορά με υπενθύμιση των σχετικών κανόνων που ισχύουν και την προσδοκώμενη από όλους συμπεριφορά.
6. Αξιολογούν έγκυρα, αξιόπιστα και αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς/κηδεμόνες καθώς και τους ίδιους τους μαθητές.
7. Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο

κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπιστούν πιθανά προβλήματα.

8. Ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.

9. Επιπλέον, ενθαρρύνουν τους μαθητές σε ενεργή συμμετοχή διαμόρφωσης και υιοθέτησης ενός συστήματος κανόνων και ανταμοιβών-συνεπειών.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες

Οι μαθητές/τριες θα πρέπει να αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας. Δεν αποτελούν αποδεκτές συμπεριφορές οι απειλές, και κάθε είδος λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής βίας - ούτε ως παιχνίδι.

1. Όταν υπάρξουν αντιθέσεις ή διαφωνίες τότε ακολουθούν διαδοχικά τα παρακάτω βήματα, ώστε να επιλυθεί το όποιο ζήτημα με διάλογο:
 - α. Συζητούν άμεσα, ξεκάθαρα, με σαφήνεια και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
 - β. Απευθύνονται στον εφημερεύοντα ή τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος.
 - γ. Απευθύνονται στον Διευθυντή.

Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς αντιδρούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.

2. Αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη εκπαιδευτική αξία και αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή.
3. Υποστηρίζουν και διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία, συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων και την εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
4. Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του σχολείου. Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Αν προκαλέσουν κάποια βλάβη-ζημιά, τότε η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του.
5. Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/ριών για μάθηση. Έχουν πάντα μαζί τους τα σχετικά βιβλία, τετράδια και γραφική ύλη.
6. Απευθύνονται στους/στις καθηγητές/ριες και στη Διεύθυνση του σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόοδό τους.
7. Όταν υπάρχει ανάγκη, αφού ζητήσουν άδεια, μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του σχολείου.
8. Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και τις διδακτικές επισκέψεις εκτός σχολείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς, τις οδηγίες αυτών και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
9. Τα σχολικά βιβλία είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να καταστρέφεται.
10. Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του σχολείου.
11. Διατηρούν καθαρό και σε τάξη τον σχολικό χώρο (τάξεις, διάδρομοι, αύλειος χώρος).
12. Διατηρούν το θρανίο και την καρέκλα τους καθαρά και σε άριστη κατάσταση.

VII. Αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς - Παιδαγωγικός έλεγχος

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι, ώστε οι μαθητές/ριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει αιτίες και συνέπειες, να ζητούν βοήθεια και να λειτουργούν ως υπεύθυνοι μαθητές/τριες. Τα προβλήματα συμπεριφοράς μαθητών αντιμετωπίζονται από τους εκπαιδευτικούς και ενημερώνονται και οι γονείς/κηδεμόνες. Μη επιθυμητές συμπεριφορές αντιμετωπίζονται αρχικά με μη τιμωρητικές παρεμβάσεις (όπως εξωλεκτική παρέμβαση, νεύμα - βλέμμα - οπτική επαφή, φυσική προσέγγιση, αγνόηση, ερώτηση προς τον μαθητή, επιλεκτική θετική ενίσχυση, τροποποίηση σκηνικού/φυσικού περιβάλλοντος της τάξης, στοχευμένο εκπαιδευτικό συμβόλαιο), πριν καταλήξει ο παιδαγωγικός έλεγχος στην επιβολή ωριαίας απομάκρυνσης, ημερήσιας αποβολής κλπ. Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία.

VIII. Σχολικές Δραστηριότητες

Το σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων και τη συμμετοχή σε εθνικά, ευρωπαϊκά και διεθνή προγράμματα με στόχο τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής. Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες επιθυμεί οι μαθητές/τριες να εμπλουτίσουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις, να τις συνδέσουν με την καθημερινή ζωή, να αποκτήσουν δεξιότητες ζωής, να ευαισθητοποιηθούν σε καίρια κοινωνικά και περιβαλλοντικά θέματα, να εκφραστούν ελεύθερα, να διευρύνουν τους ορίζοντες τους, να καταθέσουν τους προβληματισμούς τους και να προτείνουν λύσεις. Παράλληλα, το σχολείο προωθεί μηχανισμούς αναγνώρισης ή/και επιβράβευσης των θετικών συμπεριφορών των παιδιών, ώστε να υιοθετήσουν τις πανανθρώπινες αξίες, όπως αυτές της αλληλοβοήθειας, της κοινωνικής προσφοράς, του σεβασμού της αποδοχής της διαφορετικότητας και να αναγνωρίσουν την αξία της επιστήμης. Τέλος, το σχολείο επιδιώκει και επιθυμεί την ευαισθητοποίηση και συνδρομή των γονέων/κηδεμόνων σε όλα τα ανωτέρω.

Δ. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-σχολείου

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών και με τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι σημαντικό να συνεργάζονται στενά με το σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το σχολείο. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και τον Διευθυντή του σχολείου στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύψουν.

II. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον Διευθυντή, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του σχολείου, αλλά και με την Σχολική Επιτροπή του Δήμου.

III. Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου Ειδικής Εκπαίδευσης - ΚΕΣΥ

Ο Διευθυντής και οι καθ' ύλην αρμόδιοι καθηγητές (πρόσωπο επικοινωνίας, διδάσκοντες των Τμημάτων Ένταξης και της Παράλληλης Στήριξης) είναι σε άμεση συνεργασία με τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου Ειδικής Εκπαίδευσης και το οικείο ΚΕΣΥ. Στόχος είναι τόσο η καλύτερη υποστήριξη των μαθητών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ή/και αναπηρία του σχολείου μας όσο και ο εντοπισμός και η στήριξη των μαθητών υψηλού κινδύνου για παραβατικότητα.

IV. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων, ο εκπρόσωπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και τρεις εκπρόσωποι των μαθητικών κοινοτήτων, που ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου τους. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων/ουσών και οικογενειών των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος.

E. Πολιτική του σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους

Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους. Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, υπάρχει αναρτημένο στους χώρους του σχολείου και επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του σχολείου. Ο Διευθυντής ενημερώνει τους/τις μαθητές/τριες καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και προς τούτο πραγματοποιούνται τακτικά ασκήσεις ετοιμότητας.

Σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, οι μαθητές/τριες, οι γονείς/κηδεμόνες, ο Διευθυντής και οι Υποδιευθυντές οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες (λ.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας) για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Ο παρόν Σχολικός Κανονισμός του σχολείου συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή και των Υποδιευθυντών του σχολείου, τις προτάσεις/παρατηρήσεις των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων και τις προτάσεις/παρατηρήσεις του προεδρείου του 15μελούς μαθητικού συμβουλίου του σχολείου. Επιπλέον, κοινοποιήθηκε στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και του εκπροσώπου του Δήμου τα οποία συμφώνησαν και απεστάλη, για να εγκριθεί από τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου και από την Διευθύντρια Εκπαίδευσης (Ν.4692/2020, άρθρο 37). Ο Σχολικός Κανονισμός του σχολείου, καθώς και μία συνοπτική μορφή του, αναρτάται στον ιστότοπο του σχολείου.

Ένας Κανονισμός δεν μπορεί να προβλέψει και να περιλάβει όλες τις πιθανές συνθήκες που μπορούν να προκύψουν σε ένα σχολικό περιβάλλον. Ωστόσο, περιλαμβάνει όρους & κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων & ευθυνών, δικαιωμάτων & υποχρεώσεων για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας προς την εμπέδωση μίας δημοκρατικής λειτουργίας σχολείου, η οποία διαμορφώνει ένα παιδαγωγικό & διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία του.

Ο Κανονισμός και, η τήρηση αυτού αποτιμάται και εφόσον χρειάζεται, επικαιροποιείται, κατά τον μήνα Μάιο σύμφωνα με τις ακόλουθες διαδικασίες:

1. Οι μαθητές συζητούν στις μαθητικές κοινότητες με τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος και α) αποτιμούν τον βαθμό εφαρμογής του Σχολικού Κανονισμού κατά τη διαρρέυσσα χρονιά, β) καταγράφουν τις όποιες προτάσεις/παρατηρήσεις τους
2. Το 15μελές μαθητικό συμβούλιο συλλέγει, καταγράφει, ταξινομεί και ιεραρχεί τις προτάσεις/παρατηρήσεις από όλα τα Τμήματα και τα προωθεί στον Σύλλογο Διδασκόντων
3. Ο Σύλλογος συζητά τα θέματα του Σχολικού Κανονισμού, αποτιμά τον βαθμό εφαρμογής τους κατά τη διαρρέυσσα χρονική και καταγράφει τις όποιες προτάσεις/παρατηρήσεις του. Ορίζεται ομάδα καθηγητών η οποία αναλαμβάνει τη σύνθεση των προτάσεων για την επικαιροποίηση του Σχολικού Κανονισμού.
4. Καλούνται το ΔΣ του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων, η Σχολική Επιτροπή και ο εκπροσώπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης να αποστείλουν τις σχετικές προτάσεις τους - στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.
5. Η ομάδα καθηγητών τις αξιολογεί και προτείνει στον Σύλλογο Διδασκόντων, ο οποίος αποφασίζει για τις όποιες αλλαγές, με την παρουσία του προεδρείου του 15μελούς μαθητικού συμβουλίου του σχολείου.

Όταν ο Σχολικός Κανονισμός επικαιροποιηθεί, αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου και αποστέλλεται, για να εγκριθεί από τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου και από την Διευθύντρια Εκπαίδευσης.

Γονείς και κηδεμόνες, Αγαπητοί μαθητές,

Βρισκόμαστε σ' αυτόν το χώρο, για να σας προσφέρουμε ό,τι καλύτερο μπορούμε με τις γνώσεις και τις εμπειρίες μας. Η δική σας πρόοδος και επιτυχία δίνει και σε μας χαρά και ικανοποίηση. Για να λειτουργήσει το σχολείο μας αποδοτικά, οφείλει ο καθένας μας να ξέρει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του. Πρέπει να μάθουμε να δείχνουμε σεβασμό στην προσωπικότητα του άλλου, να μην καταπατούμε τα δικαιώματά του και να τον αντιμετωπίζουμε με κατανόηση και αγάπη.

Ο κανονισμός δεν είναι δυνατόν να προβλέψει και να περιλάβει όλες τις πιθανές περιπτώσεις που μπορούν να προκύψουν στο σχολικό περιβάλλον. Πιστεύουμε πάντως ότι θα αποτελέσει ένα χρήσιμο οδηγό που κάθε χρόνο θα βελτιώνεται και θα συμβάλλει στην ομαλή λειτουργία του σχολείου μας.



Πηγές

- [1] Ν. 4692/2020, «Αναβάθμιση του σχολείου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 111/Α/12-6-2020)
- [2] Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167/Α/30-9-1985)
- [3] Αριθμ. 79942/ΓΔ4/31-5-2019 «Εγγραφές, μετεγγραφές, φοίτηση και θέματα οργάνωσης της σχολικής ζωής στα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης» (ΦΕΚ 2005/Β/31-5-2019)
- [4] Φ.353.1/324/105657/Δ1/16-10-2002 (ΦΕΚ 1340/Β/16-10-2002)
- [5] Το από 14/02/2011 έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας ΔΒΜΘ με Αρ. Πρωτ. 18890/Γ2
- [6] <http://bit.ly/3rmWsss-cy>
- [7] <https://bit.ly/aee-iep-3f4iNbD>
- [8] Προτάσεις Συνηγόρου του Πολίτη & Συνηγόρου του Παιδιού(π.χ. το έγγραφο με Αρ. Πρωτ. 266/20.10.09)

Εγκρίνεται	
<p>Ο/Η Συντονιστής/ρια Εκπαιδευτικού Έργου (οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)</p> <p>.....</p> <p>Ημερομηνία:</p>	<p>Ο/Η Διευθυντής/ρια Εκπαίδευσης.</p> <p>.....</p> <p>Ημερομηνία:</p>